

**UCHWAŁA NR III/24/2015
RADY GMINY PRZODKOWO**

z dnia 26 lutego 2015 r.

w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Przodkowo.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst z 2013 poz.594 z późn. zm.), oraz art.20c ust.4 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (jednolity tekst z 2004 roku Dz.U. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.), Rada Gminy Przodkowo uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się kryteria przyjmowania dzieci do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz wartość punktową poszczególnych kryteriów:

L.p.	Kryterium	Wartość kryterium w punktach	Dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów
1.	Kandydat podlega obowiązkowi odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego	6	Pisemne zgłoszenie rodzica (prawnego opiekuna)
2.	Kandydat, którego rodzice (prawni opiekunowie) pracują w pełnym wymiarze czasu pracy/ prowadzą gospodarstwo rolne/ prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą lub uczą się w trybie dziennym	5	Pisemne oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna)
3.	Kandydat, którego rodzeństwo będzie kontynuowało edukację w przedszkolu pierwszego wyboru, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej pierwszego wyboru	4	Pisemne oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna)
4.	Zadeklarowanie przez rodziców (prawnych opiekunów) kandydata korzystania przez niego z pełnej oferty przedszkola, co najmniej 8 godzin dziennie	2	Pisemne oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna)
5.	Kandydat, którego rodzic/rodzice (prawny opiekun/prawni opiekunowie) mieszkają w gminie Przodkowo lub są płatnikami podatku od osób fizycznych na rzecz gminy Przodkowo	2	Pisemne oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna)
6.	W przypadku wolnych miejsc dzieci rodziców pracujących na terenie gminy Przodkowo, ale nie zamieszkałych	1	Pisemne oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna)
Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania		20	

§ 2. Określa się dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w § 1 tj.:

- zgłoszenie rodzica/ów o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego (załącznik nr 1),
- oświadczenie rodzica/ów o zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej, pobieraniu nauki w systemie dziennym (załącznik nr 2),
- deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego (załącznik nr 3),
- oświadczenie rodzica/ów o korzystaniu z pełnej oferty przedszkola (załącznik nr 4),
- oświadczenie rodzica/ów o odprowadzeniu podatku PIT/ miejscu zamieszkania (załącznik nr 5),
- oświadczenie rodzica/ów o chęci przyjęcia kandydata do przedszkola/oddziału przedszkolnego w przypadku wolnych miejsc (załącznik nr 6).

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Przodkowo

Dariusz Toporek

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr III/24/2015
Rady Gminy Przodkowo
z dnia 26 lutego 2015 r.

.....
Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Dyrektor

.....
Nazwa i adres jednostki, do której składany jest wniosek

Wniosek o przyjęcie dziecka do Przedszkola/Oddziału Przedszkolnego

I. Dane osobowe kandydata i rodziców[#]

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata [#]	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

**II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących
wychowanie przedszkolne[#]**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych[#]

1. Pierwszy wybór

.....
.....

nazwa przedszkola/szkoły

adres przedszkola/szkoły

2. Drugi wybór

nazwa przedszkola/szkoły

adres przedszkola/szkoły

3. Trzeci wybór

nazwa przedszkola/szkoły

adres przedszkola/szkoły

III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie[#]

**) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 7 kryteriów wstaw znak X*

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak ^{*)}	Nie ^{*)}
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie[#] o wielodzietności rodziny kandydata		
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica</i>		

6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie [#]	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie[#] o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona, za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>		
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z 2012 r. poz. 1519 oraz z 2013 r. poz. 154 i 866) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>		

Do wniosku dołączam dokumenty[#] potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

IV. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym[#]

*) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 6 kryteriów wstaw znak X

L.p.	Kryterium	Tak ^{*)}	Nie ^{*)}
1.	Kandydat podlega obowiązkowi odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego		
2.	Kandydat, którego rodzice (prawni opiekunowie) pracują w pełnym wymiarze czasu pracy/ prowadzą gospodarstwo rolne/ prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą lub uczą się w trybie dziennym		
3.	Kandydat, którego rodzeństwo będzie kontynuowało edukację w przedszkolu pierwszego wyboru, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej pierwszego wyboru		
4.	Zadeklarowanie przez rodziców (prawnych opiekunów) kandydata korzystania przez niego z pełnej oferty przedszkola, co najmniej 8 godzin dziennie		
5.	Kandydat, którego rodzic/rodzice (prawny opiekun/prawni opiekunowie) mieszkają w gminie Przodkowo lub są płatnikami podatku od osób fizycznych na rzecz gminy Przodkowo		
6.	W przypadku wolnych miejsc dzieci rodziców pracujących na terenie gminy Przodkowo, ale nie zamieszkałych		

1. Zgodnie z Art. 6 ustawy o systemie oświaty, spełnianie przez kandydata kryteriów określonych przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym jest potwierdzane oświadczeniami.

2. Do wniosku dołączam oświadczenia[#] o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkole oraz innych formy wychowania przedszkolnego, wskazanych w II części wniosku.

Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.[#]

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

.....

Data

.....

Czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica kandydata

.....
Imię i Nazwisko – rodzica

.....
Adres do korespondencji

**Oświadczenie rodzica/ów
o zatrudnianiu lub prowadzeniu działalności gospodarczej,
pobieraniu nauki w systemie dziennym**

Ja niżej podpisana/ny

.....
Zamieszkała/y

.....
Legitymujący się dowodem osobistym nr wydanym przez

.....
* Oświadczam, że jestem zatrudniona/y
w

lub

* Oświadczam, że jestem osobą uczącą się w systemie dziennym

lub

* Oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą

.....
Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Data

Czytelny podpis rodzica

**Oświadczenie rodzica/ów
o zatrudnianiu lub prowadzeniu działalności gospodarczej, pobieraniu nauki w systemie dziennym**

Ja niżej podpisana/ny

.....
Zamieszkała/y

.....
Legitymujący się dowodem osobistym nr wydanym przez

* Oświadczam, że jestem zatrudniona/y
w

lub

* Oświadczam, że jestem osobą uczącą się w systemie dziennym
.....

lub

* Oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą
.....

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

.....

Data

Czytelny podpis rodzica

* zaznacz właściwą odpowiedź

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr III/24/2015

Rady Gminy Przodkowo

z dnia 26 lutego 2015 r.

.....
Imię i Nazwisko – rodzica

.....
Adres do korespondencji

Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego

Deklaruję, że moja/mój córka/syn

Imię i Nazwisko dziecka

w roku szkolnym/..... będzie kontynuował(a) wychowanie przedszkolne w tym przedszkolu/oddziale przedszkolnym.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
.....
Data

Czytelny podpis rodzica

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr III/24/2015

Rady Gminy Przodkowo

z dnia 26 lutego 2015 r.

.....
Imię i Nazwisko – rodzica

.....
Adres zamieszkania

**Oświadczenie rodzica/ów
o korzystaniu z pełnej oferty przedszkola**

Deklaruję, że moja/mój córka/syn

Imię i Nazwisko dziecka

w roku szkolnym/..... będzie/nie będzie* korzystać z pełnej oferty przedszkola,
co najmniej 8 godzin dziennie.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
.....
Data

Czytelny podpis rodzica

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr III/24/2015

Rady Gminy Przodkowo

z dnia 26 lutego 2015 r.

.....
Imię i Nazwisko – rodzica

.....
Adres zamieszkania

Oświadczenie rodzica/ów

o odprowadzeniu podatku PIT/ miejscu zamieszkania

Oświadczam, że odprowadziłam/łem podatek dochodowy PIT za rok
w Gminie Przodkowo.

Oświadczam, że mieszkam/nie* mieszkam na terenie Gminy Przodkowo.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
.....
Data

Czytelny podpis rodzica

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 6 do Uchwały Nr III/24/2015

Rady Gminy Przodkowo

z dnia 26 lutego 2015 r.

.....
Imię i Nazwisko – rodzica

.....
Adres zamieszkania

Oświadczenie rodzica/ów

o chęci przyjęcia kandydata do przedszkola/oddziału przedszkolnego w przypadku wolnych miejsc

Deklaruję, chęć przyjęcia mojej/mojego córki/syna

Imię i Nazwisko dziecka

w roku szkolnym/..... w przypadku wolnych miejsc w przedszkolu/ oddziale przedszkolnym.

Oświadczam, że pracuję na terenie Gminy Przodkowo.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
.....
Data

Czytelny podpis rodzica

* niepotrzebne skreślić