

**UCHWAŁA NR VI/75/2019  
RADY GMINY PRZODKOWO**

z dnia 30 maja 2019 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr V/61/2019 z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie zmiany uchwały nr II/13/2018  
Rady Gminy Przodkowo z dnia 22 listopada 2018 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania  
porządku i czystości na terenie gminy Przodkowo**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.), w związku z art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 z późn. zm.), Rada Gminy Przodkowo, uchwala co następuje:

**§ 1.** W załączniku nr 1 do uchwały nr V/61/2019 z dnia 26 marca 2019 r. wykreśla się z § 6 pkt. 5 Regulaminu utrzymania porządku i czystości na terenie gminy Przodkowo, zapis "przez okres jednego roku, a także wykreśla się § 23 oraz § 24.

**§ 2.** Uchyla się § 2 uchwały nr V/61/2019 z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie zmiany uchwały nr II/13/2018 Rady Gminy Przodkowo z dnia 22 listopada 2018 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania porządku i czystości na terenie gminy Przodkowo.

**§ 3.** Pozostałe zapisy uchwały pozostają niezmienione.

**§ 4.** Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy  
Przodkowo

**Dariusz Toporek**

## Regulamin utrzymania porządku i czystości na terenie gminy Przodkowo

### Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych gminy Przodkowo.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. **bioodpadach (BIO)** – rozumie się przez to odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady z ogrodów i parków, odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych;

2. **budynku użyteczności publicznej** – rozumie się przez to budynek przeznaczony dla administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym lub wodnym, poczty lub telekomunikacji oraz inny ogólnodostępny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy i socjalny;

3. **firmie wywozowej** – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wybranego w drodze przetargu, z którym Gmina zawarła umowę na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, jak również przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na wykonywanie usług związanych z wywozem nieczystości ciekłych;

4. **gospodarce odpadami** – rozumie się przez to wytwarzanie odpadów i gospodarowanie odpadami;

5. **nieczystościach ciekłych** – należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;

6. **odpadach komunalnych** – rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych podchodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład podobne są do powstających w gospodarstwach domowych;

7. **odpadach zmieszanych** – rozumie się przez to odpady komunalne niesegregowane, zbierane do odpowiednich pojemników;

8. **odpadach komunalnych wielkogabarytowych** – należy przez to rozumieć odpady komunalne, które ze względu na swoje rozmiary lub masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach;

9. **odpadach budowlano – remontowych i rozbiórkowych** – rozumie się przez to odpady pochodzące z remontów, budów i rozbiórek nieruchomości zamieszkałych, na które nie trzeba uzyskać pozwoleń na budowę lub których nie trzeba zgłaszać do administracji budowlano – architektonicznej;

10. **odpadach niebezpiecznych** – należy przez to rozumieć baterie, akumulatory małogabarytowe, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, opakowania po środkach ochrony roślin, nawozach, opakowania po aerozolach, zużyte opatrunki pochodzące z gospodarstwa domowego;

11. **posiadacz odpadów** – rozumie się przez to osobę fizyczną bądź wytwórcę odpadów, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, będące w posiadaniu odpadów;

12. **punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK)** – należy przez to rozumieć miejsce, w którym przyjmowane są wybrane frakcje selektywnie zebranych odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkujących gminę Przodkowo, w ramach złożonej deklaracji;

13. **regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy *Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Przędzko*;

14. **stacjach zlewnych** – należy przez to rozumieć, instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia;

15. **ustawie o ochronie zwierząt** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 122);

16. **ustawie o odpadach** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 992 ze zm.);

17. **ustawie o utrzymaniu porządku i czystości** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1966 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.);

18. **właścicielach nieruchomości** – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie bądź użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością;

19. **zabudowie jednorodzinnej** – należy przez to rozumieć budynki wolnostojące z jednym wejściem, mieszczące co najwyżej kilka lokali mieszkalnych, budynki w zabudowie szeregowej, budynki wolnostojące z dwoma wejściami, mieszczące co najwyżej kilkanaście lokali mieszkalnych, liczące do trzech kondygnacji (parter, I piętro i II piętro) plus poddasze użytkowe;

20. **zbiornikach bezodpływowych** – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscach ich powstawania;

21. **zwierzętach bezdomnych** - należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale pozostawały;

22. **zwierzętach domowych** – rozumie się przez to zwierzęta tradycyjnie przebywające z człowiekiem w jego domu lub innym, odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza;

23. **zwierzętach gospodarskich** – rozumie się przez to zwierzęta hodowane w gospodarstwie rolnym, utrzymywane w celach produkcyjnych, zarobkowych;

## **Rozdział 2.**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i na terenach użytku publicznego**

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- a) odpady komunalne zmieszane;
- b) papier i tektura;
- c) metale i tworzywa sztuczne;
- d) opakowania wielomateriałowe;
- e) szkło;
- f) bioodpady;
- g) przeterminowane leki;
- h) chemikalia;
- i) zużyte baterie i akumulatory;
- j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- k) odpady wielkogabarytowe;
- l) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- m) zużyte opony;

2. Odpady komunalne, o których mowa w ust. 1 powinny być zbierane i odbierane w sposób określony w rozdziale 3 niniejszego Regulaminu.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów komunalnych z podziałem na:

- a) odpady z metali i tworzyw sztucznych;
- b) odpady z papieru;
- c) odpady ulegające biodegradacji;
- d) odpady ze szkła;
- e) zmieszane odpady komunalne
- f) popiół;

4. Przedsiębiorca wyłoniony w drodze przetargu ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w 1 pojemnik na odpady zmieszane oraz worki do segregacji, w zamian za złożoną deklarację.

**§ 4. 1.** Właściciele nieruchomości mają obowiązek niezwłocznego oczyszczenia chodnika położonego wzdłuż nieruchomości ze śniegu i lodu oraz usuwania błota i innych zanieczyszczeń.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są na bieżąco usuwać sople lodów z okapów, rynien i innych części elewacji oraz nawisów śniegu z dachu stwarzających zagrożenie dla przechodniów.

3. Zanieczyszczenia usuwane z chodników winny być gromadzone w pojemnikach na odpady.

4. Zakazuje się zgarniania śniegu, lodu, błota lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię.

5. Obowiązki określone w ust. 3 i 4 dotyczą właścicieli nieruchomości bądź innych podmiotów zobowiązanych do oczyszczania chodników.

**§ 5. 1.** Na nieruchomościach lub ich częściach:

- 1) mycie pojazdów na własnej posesji może być dokonywane wyłącznie w części obejmujące nadwozie pojazdu.
- 2) doraźnie naprawy i regulacje pojazdów mogą odbywać się wyłącznie w miejscach do tego celu wyznaczonych i pod warunkiem, że powstające odpady będą gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych;

2. Zabronione jest mycie i naprawa pojazdów samochodowych na ulicach, chodnikach, terenach zielonych oraz w parkach i lasach.

**§ 6. 1.** Posiadacze nieruchomości nie podłączeni do systemu kanalizacji sanitarnej i nie mający możliwości włączenia się do sieci kanalizacji sanitarnej obowiązani są do wybudowania i dostosowania wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe winno odbywać się z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia zbiornika i wypływu tych nieczystości do gruntu lub wód gruntowych, jednak nie rzadziej niż dwa razy do roku – przyjmując zużycie wody według wodomierza lub jako równe 3 m<sup>3</sup>/osobę/miesiąc.

2. Posiadacze przydomowych oczyszczalni ścieków obowiązani są do ich eksploatacji w sposób opisany w instrukcji eksploatacji takiej oczyszczalni oraz do pozbywania się wytworzonych w trakcie eksploatacji osadów z częstotliwością wynikającą z w/w instrukcji.

3. Wywóz nieczystości ciekłych oraz osadów może dokonywać przedsiębiorca posiadający zezwolenie na prowadzenie działalności w tym zakresie.

4. Posiadacze nieruchomości, o których mowa w ust. 1, zobowiązani są do: gromadzenia nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych, przydomowych oczyszczalniach ścieków, a w przypadku istniejącej kanalizacji sanitarnej – do przyłączenia na swój koszt obiektów budowlanych.

5. Posiadacz nieruchomości obowiązany jest przechowywać dowody potwierdzające realizację obowiązków określonych w art. 6 ust.1 ustawy o utrzymaniu porządku i czystości.

6. Posiadacz nieruchomości obowiązany jest okazać dowody, o których mowa w ust. 5, na żądanie osoby upoważnionej przez Wójta Gminy Przodkowo.

**§ 7.** Na terenie gminy Przodkowo zabrania się:

- a) spalania jakichkolwiek odpadów komunalnych na terenie otwartym oraz w instalacjach grzewczych budynków a także w pojemnikach;
- b) wrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych oraz innych nieruchomości, do koszy ulicznych, pojemników innych właścicieli oraz na tereny leśne, rowy przydrożne i inne tereny nie wyznaczone do składowania odpadów;
- c) stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska dla usunięcia śniegu i lodu;
- d) wprowadzania psów na tereny przeznaczone dla zabaw dzieci i uprawiania sportu, plaż, kąpielisk i miejsc do kąpieli oraz miejsc użyteczności publicznej
- e) indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów stałych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości;
- f) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi;

**§ 8.** 1. Posiadacze nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, w tym także posiadacze nieruchomości mieszkalno – użytkowych lub użytkowo – mieszkalnych w części użytkowej, zobowiązani są do zawarcia umowy na odbiór odpadów komunalnych powstałych w wyniku działalności, z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne i wywozu tych odpadów na swój koszt.

2. Inne odpady niż komunalne, powstające na nieruchomości, w tym w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej (np. medyczne, weterynaryjne, budowlane, chemiczne, metalowe i inne), należy przekazywać podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru i postępować z nimi zgodnie z zasadami przewidzianymi w odrębnych przepisach. Koszt odbioru i zagospodarowania tych odpadów obciąża posiadacza tych odpadów.

**§ 9.** Zabrania się wrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych i innych nieruchomości, na których powstają odpady, do koszy ulicznych oraz do pojemników innych właścicieli.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników, worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

**§ 10.** 1. Ustala się następujące rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości:

- 1) pojemniki na odpady komunalne o pojemności 110, 120, 240, 1100 l;
- 2) worki przezroczyste o pojemności od 35l do 120l, wykonane z folii polietylenowych LDPE lub HDPE o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka;
- 3) worki o minimalnej pojemności 500 litrów wykonane z tkaniny foliowanej lub niefoliowanej – do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 4) pojemniki na selektywnie zbierane odpady komunalne, oznakowane, w zależności od rodzaju odpadu selektywnie zbieranego o pojemności 60, 110, 120, 1100 l;
- 5) pojemniki (KP 5, KP 7, KP 10) o pojemności od 5 do 10 m<sup>3</sup>;
- 6) kosze uliczne o pojemnościach od 35 l do 75 l.

2. Pojemniki określone w ust. 1 pkt 1, 4-5 powinny posiadać konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie mechanizmem załadowniczym pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów.

3. Pojemniki określone w ust. 1 pkt 1, 4-5, przeznaczone do gromadzenia odpadów powinny być w kolorze:

- a) zielonym, z napisem „SZKŁO” z przeznaczaniem na odpady ze szkła białego i kolorowego;
- b) niebieskim, z napisem „PAPIER”, z przeznaczaniem na odpady z papieru i tektury;
- c) brązowym, z napisem „BIO”, z przeznaczaniem na odpady ulegające biodegradacji;
- d) żółtym, z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, z przeznaczeniem na odpady z metali i tworzyw sztucznych oraz opakowań wielomateriałowych;
- e) szarym (ocynk), z napisem „POPIÓŁ”, z przeznaczeniem na popiół

f) czarnym, z napisem „ODPADY ZMIESZANE”, z przeznaczeniem na odpady komunalne zmieszane.

4. Odpady, o których mowa w ust. 3 pkt a-d, f, właściciel nieruchomości zobowiązany jest zbierać w pojemnikach lub workach określonych w ust. 1.

5. Posiadacze nieruchomości obowiązani są zbierać i gromadzić odpady niezwłocznie od chwili ich powstania.

6. Posiadacz nieruchomości zobowiązany jest przekazywać każdą ilość odpadów komunalnych firmie wywozowej, w zamian za uiszczoną opłatę, zgodnie z harmonogramem wywozu odpadów komunalnych na terenie gminy Przdokowo.

7. Odpady wymienione w ust. 3 firma wywozowa obowiązana jest odbierać w sposób gwarantujący ich nie zmieszanie z innymi rodzajami odpadów. Odpady te należy odbierać z częstotliwością określoną w Rozdziale 4.

**§ 11.** 1. Pojemność pojemników posiadacz nieruchomości jest obowiązany dobrać w takim rozmiarze, aby zgromadzić w nich powstałe na nieruchomości odpady przez okres pomiędzy okresami wywozu wynikającego z przyjętego harmonogramu.

2. W okresie letnim, posiadacz nieruchomości, na terenach których prowadzona jest działalność wiążąca się z okresowym przebywaniem osób (wynajem pokoi itp.) zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w dodatkowe pojemniki na odpady komunalne.

3. Na pojemnikach, o których mowa w §10 umieszcza się w widocznym miejscu niezmywalną naklejkę lub trwałą napis o wymiarach 20 cm X 10 cm w kolorze odpowiednim dla danego rodzaju odpadu określonego w §10 ust 3.

**§ 12.** 1. Przekazywanie komunalnych odpadów zmieszanych w workach dopuszcza się wyłącznie w sytuacji, gdy ilość odpadów, jakie powstały na nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, przekroczyła ilość, jaka odbierana jest w zamian za opłatę, o której mowa w art. 6 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Do zbierania odpadów komunalnych, dopuszcza się odpowiednio oznakowane worki z tworzyw sztucznych, określone w § 10 ust. 1, udostępniane przez firmie wywozowej.

3. Pojemniki – worki na odpady komunalne powinny być usytuowane w miejscu umożliwiającym bezpośredni dojazd pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów.

4. W przypadku braku miejsca umożliwiającego bezpośredni dojazd, o którym mowa w ust. 3, pojemnik – worek z odpadami komunalnymi powinien być umieszczony przed posesją przy krawędzi jezdni, najwcześniej na jeden dzień przed terminem odbioru.

4. Jeżeli pojemnik na odpady komunalne nie jest wyposażony w mechanizm umożliwiający zamknięcie, powinien być ustawiony w miejscu uniemożliwiającym przedostanie się do jego wnętrza wód opadowych.

**§ 13.** 1. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- a) wrzucanie do pojemników – worka o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
- b) zamykanie pojemników wyposażonych w klapy w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych,
- c) stosowanie ilości i pojemności pojemników – worków proporcjonalnie do potrzeb w celu niedopuszczenia do przeciążenia pojemników,
- d) poddawanie co najmniej raz w roku czyszczeniu preparatami usuwającymi drobnoustroje, owady oraz nieprzyjemne zapachy,
- e) gromadzenie odpadów w pojemniku w ilości nie powodujących przeciążenia, w tym wystudzenie żużli i popiołów przed wrzuceniem do pojemnika na popioły.

2. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużli, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów i innych aniżeli komunalne pochodzących z działalności gospodarczej.

§ 14. Tereny przeznaczone do użytku publicznego wyposażone są przez właściciela nieruchomości w pojemniki o pojemnościach minimalnych:

- a) 35 litrów – na drogach publicznych, skwerach, placach zabaw, terenach sportowo – rekreacyjnych, przystankach komunikacji,
- b) 50 litrów – przy punktach gastronomicznych lub świadczących inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia, na terenach ogródków działkowych;

2. Pojemniki usytuowane przy drogach publicznych powinny być wykonane z materiału niepalnego, a ich konstrukcja powinna umożliwiać łatwe opróżnianie. Rozmieszczenie pojemników powinno być dokonywane z uwzględnieniem natężenia ruchu pieszego.

#### **Rozdział 4. Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości**

§ 15. Odpady komunalne powinny być usuwane z terenu nieruchomości okresowo, z częstotliwością zapewniającą utrzymanie należytego porządku wokół pojemników oraz na terenie nieruchomości.

2. Posiadacze nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości odpadów komunalnych w sposób obejmujący gromadzenie odpadów w odpowiednich pojemnikach, workach i przekazywanie przedsiębiorcy wpisanemu do rejestru działalności regulowanej.

3. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez posiadaczy nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczanie w odpowiednich pojemnikach, workach.

4. Przedsiębiorca wyłoniony w drodze przetargu ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w 1 pojemnik na odpady zmieszane oraz worki do segregacji.

§ 16. Częstotliwość pozbywania się poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych z terenu nieruchomości określa poniższa tabela:

<b>Rodzaj odpadu</b>	<b>Nieruchomości zamieszkałe</b>
Zmieszane odpady komunalne 20 03 01	2 razy w miesiącu
Papier 15 01 01	1 raz na 3 miesiące
Metale i tworzywa sztuczne 15 01 06	1 raz na miesiąc
Szkło 15 01 07	1 raz na 3 miesiące
Odpady ulegające biodegradacji BIO 20 02 01	1 raz w miesiącu

Popiół 20 01 99	od września do kwietnia: 1 raz w miesiącu, od maja do sierpnia – do pojemnika na odpady zmieszane
Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny	wystawka na terenie Gminy Przodkowo 1 raz w roku oraz w zależności od potrzeb do Punktu Selektywnego Zbiórki Odpadów w Przodkowie
Odpady rozbiórkowe i budowlane 17 01 01	2 razy do roku po 500 kg z nieruchomości przekazywane do Punktu Selektywnego Zbiórki Odpadów Komunalnych w Przodkowie
Zużyte opony 16 01 03	8 szt./rok

2. Posiadacze nieruchomości pozbywają się z terenu nieruchomości zebranych odpadów komunalnych w sposób obejmujący:

- a) gromadzenie i przekazywanie przedsiębiorcy odpadów zmieszanych w pojemniku,
- b) gromadzenie i przekazywanie przedsiębiorcy odpadów ze szkła w pojemniku lub w worku,
- c) gromadzenie i przekazywanie przedsiębiorcy odpadów z papieru oraz opakowań wielomateriałowych w pojemniku lub worku,
- d) gromadzenie i przekazywanie przedsiębiorcy odpadów z tworzyw sztucznych oraz metalu w pojemniku lub worku,
- e) wystawienie mebli i innych odpadów wielkogabarytowych w miejscach wyznaczonych przez Wójta Gminy Przodkowo według udostępnionego harmonogramu zbiórki raz do roku;
- f) gromadzenie odpadów remontowo – budowlanych i rozbiórkowych w osobnych kontenerach lub workach przeznaczonych do tego rodzaju odpadów i przekazanie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (zwanego dalej PSZOK) – do 500 kg na każdą nieruchomość w półroczu. Przyjmowane będą wyłącznie te odpady budowlano remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót nie wymagających pozwolenia na budowę, ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót zgłoszonego do Starostwa Powiatowego Wydział Budownictwa,
- g) przekazywanie odpadów niebezpiecznych do PSZOK, w tym: zużytych baterii, do pojemników ustawionych w sklepach ze sprzętem oświetleniowym, elektrycznym, urządzeniach, placówkach oświatowych, pozostałych odpadów niebezpiecznych w szczególności przeterminowanych leków, farb, klejów, rozpuszczalników, środków ochrony roślin, aerozoli, środków czyszczących, wybielaczy plam, środków konserwacji drewna oraz opakowań po tych substancjach, a także lamp fluorescencyjnych i akumulatorów do PSZOK,
- h) przekazanie odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego podmiotom zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, w tym sprzedawcom sprzętu elektrycznego i elektronicznego do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;
- i) gromadzenie i przekazywanie popiołu w pojemniku typu ocynk; przy czym od maja do sierpnia popiół przekazywany jest do pojemnika razem z odpadami zmieszanymi;

3. Pojemniki oraz worki z selektywnie zebranymi odpadami należy ustawić w miejscu wyodrębnionym tj. przed wejściem na teren nieruchomości albo udostępnić wejście na teren nieruchomości podmiotowi uprawnionemu w celu odbioru odpadów. Wystawienie pojemników z odpadami komunalnymi w miejsca, z których zostaną odebrane przez firmę wywozową odbierającą odpady, następuje, co najwyżej jeden dzień przed terminem odbioru określonym w harmonogramie.

4. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowany jest przy Gminnej Oczyszczalni Ścieków w Przodkowie.

5. Zasady korzystania z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych określa odrębny regulamin.



§ 17. Posiadacze nieruchomości nie podłączeni do systemu kanalizacji sanitarnej, obowiązani są do opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia zbiornika i wypływu tych nieczystości do gruntu lub wód gruntowych, jednak nie rzadziej niż dwa razy do roku.

2. Posiadacze przydomowych oczyszczalni ścieków obowiązani są do ich eksploatacji w sposób opisany w instrukcji eksploatacji takiej oczyszczalni oraz do pozbywania się wytworzonych w trakcie eksploatacji osadów z częstotliwością wynikającą z w/w instrukcji.

3. Wywóz nieczystości ciekłych oraz osadów może dokonywać przedsiębiorca posiadający zezwolenie na prowadzenie działalności w tym zakresie.

4. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę. Zamówienie musi być zrealizowane w okresie 2 dni od złożenia zamówienia.

## **Rozdział 5.** **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 18. Posiadacze nieruchomości zobowiązani są podejmować działania zmierzające do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów, zmniejszenia ich objętości oraz racjonalizacji procesu segregacji. W tym celu wymaga się:

- a) opróżniania opakowania z pozostałości produktu przed umieszczeniem w pojemniku na odpady surowcowe;
- b) redukcji objętości odpadów surowcowych poprzez zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed umieszczeniem w pojemniku na odpady;
- c) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych;
- d) oddawanie odzieży organizacjom charytatywnym.

2. Odpady niebezpieczne, wysegregowane z odpadów komunalnych należy przekazywać do uprawnionego przedsiębiorcy prowadzącego ich odzysk lub unieszkodliwianie.

## **Rozdział 6.** **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 19. 1. Posiadacz nieruchomości utrzymujący zwierzę domowe, przebywające na niej swobodnie, zobowiązany jest do zabezpieczenia tej nieruchomości w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierzęcia poza jej obszar.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawować nad nimi nadzór w miejscach publicznych w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz innych zwierząt.

3. Osoba utrzymująca psa, wprowadzając go poza teren własnej posesji, a w przypadku nieruchomości, w której znajduje się więcej niż jeden lokal, także na nieruchomość wspólną, ma obowiązek prowadzenia psa na smyczy, a psa należącego do ras uznanych za agresywne lub mieszańca tych ras, prowadzenie także w kagańcu.

4. Osoba utrzymująca psa rasy uznanej za agresywną zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 roku w sprawie wykazu ras psów uznanych za agresywne (Dz. U. z 2003 r., nr 77, poz. 687) ma obowiązek uzyskania zezwolenia Wójta Gminy Przdokowo.

5. Zwolnienie ze smyczy psa rasy innej niż uznanej za agresywną lub jej mieszańca jest dopuszczone pod warunkiem, że pies ma założony kaganiec.

6. Obowiązek określony w ust. 3 i 4 nie dotyczy oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osoby niepełnosprawne.

7. Osoba utrzymująca zwierzę domowe zobowiązana jest do natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę w miejscu publicznym, przy czym zanieczyszczenia winny być wyrzucane do pojemników na odpady zmieszane.

8. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do:

- a) nie wprowadzania zwierząt do obiektów użyteczności publicznej i obsługi ludności, na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci przez cały rok,
- b) nie kąpania zwierząt w fontannach wiejskich.

9. Właściciele, którzy w nienależyty sposób sprawują opiekę nad swoimi psami ponoszą koszty ich schwywania, dowozu do schroniska dla bezdomnych zwierząt.

10. Padlinę zwierząt należy usuwać niezwłocznie, poprzez przekazanie zwłok zwierzęcia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność gospodarczą w zakresie odbioru odpadów lub posiadającemu zezwolenie na transport tego typu odpadów albo zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalania zwłok zwierzęcych i ich części, na podstawie indywidualnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem zwierzęcia, a tym przedsiębiorcą.

11. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy w Przodkowie w sprawie uchwalenia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Przodkowo”.

## **Rozdział 7.**

### **Wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 20. 1. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości.

2. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w sposób nie powodujący uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie.

3. Zapewnić gromadzenie i usuwanie powstałych w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, w tym z wymogami niniejszego regulaminu.

4. Nie dopuszczać do powstania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak: hałas, odór

5. Wymogów określonych w ust. 1 nie stosuje się do utrzymywania koni w celach terapeutycznych:

a) zabrania się chowu zwierząt gospodarskich na: nieruchomościach zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielolokalowymi, ogrodach działkowych, mieszkaniach, piwnicach – garażach domów mieszkalnych, na terenach objętych ujęciami wody oraz terenach ochronnych dla ujęć określonych przepisami odrębnymi.

b) Szczegółowe zasady chowu zwierząt regulują odrębne przepisy.

## **Rozdział 8.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 21. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają nieruchomości zabudowane, nie rzadziej niż raz do roku, przy użyciu środków gryzoniobójczych, dopuszczonych do obrotu handlowego przez Ministra Zdrowia.

2. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy Przodkowo określi, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz przez zarządzenie, termin jej przeprowadzenia.

## **Rozdział 9.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 22. Kontrolę wykonania i przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu sprawuje Wójt Gminy Przodkowo za pośrednictwem uprawnionych osób oraz funkcjonariusze policji.