

**UCHWAŁA NR XVII/156/2012  
RADY GMINY PRZODKOWO**

z dnia 20 listopada 2012 r.

**w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Gminy Przodkowo z Organizacjami  
Pozarządowymi pod nazwą „Lokalne Partnerstwo na rok 2013”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /j. t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami/, art. 3 ust. 3 oraz art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie/ jednolity tekst Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zmianami/

Rada Gminy Przodkowo uchwala, co następuje:

Uchwala się Roczny Program Współpracy Gminy Przodkowo z Organizacjami Pozarządowymi pod nazwą „Lokalne Partnerstwo na rok 2013”, o następującej treści:

**Rozdział 1.  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** Ilekroć w niniejszym Rocznym Programie Współpracy Gminy Przodkowo z Organizacjami Pozarządowymi pod nazwą „Lokalne Partnerstwo na rok 2013”, zwanym dalej Programem jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /tekst jednolity Dz. U. z 2010 , Nr 234, poz. 1536 z późniejszymi zmianami/;
- 2) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie ustaw, nie będące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy;
- 3) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art.126 w związku z art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. E ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /jednolity tekst: Dz.U. z 2009 r. nr 157, poz. 1240 ze zm./;
- 4) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art. 13 ustawy.

**Rozdział 2.  
CELE PROGRAMU**

**§ 2. 1.** Uczestnikami programu są:

- 1) organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego działające na terenie Gminy Przodkowo lub dla ich mieszkańców;
- 2) władze gminy;
  2. Koordynatorem współpracy władz gminy z organizacjami jest Stanowisko ds. Promocji, Kultury i Sportu
  3. Komisje opiniujące do rozpatrzenia ofert powołuje Wójt Gminy Przodkowo w drodze zarządzenia;
  4. Ostateczną decyzję o wyborze oferty podejmuje Wójt Gminy Przodkowo.

**Rozdział 3.  
FORMY WSPÓŁPRACY**

**§ 3. 1.** Uczestnikami programu są:

- 1) organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego działające na terenie Gminy Przodkowo lub dla ich mieszkańców;
- 2) władze gminy;
  2. Koordynatorem współpracy władz gminy z organizacjami jest Stanowisko ds. Promocji, Kultury i Sportu
  3. Komisje opiniujące do rozpatrzenia ofert powołuje Wójt Gminy Przodkowo w drodze zarządzenia;
  4. Ostateczną decyzję o wyborze oferty podejmuje Wójt Gminy Przodkowo.

## **Rozdział 4.**

### **FORMY WSPÓŁPRACY**

**§ 4. 1.** Współpraca samorządu z organizacjami będzie realizowana na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i poszanowania interesu partnerów współpracy;

2. Współpraca z organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.

3. Do form współpracy o charakterze finansowym należy zlecenie realizacji zadań publicznych, które mogą przybierać jedną z form:

- 1) powierzenia wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
- 2) wsparcia takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

4. Do form współpracy pozafinansowej należą:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania;
- 2) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej gminy i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy;
- 3) udostępnianie projektów uchwał Rady Gminy w siedzibie Biura Rady Gminy w Przodkowie;
- 4) zgłaszanie przez organizacje /na piśmie/ swoich uwag i propozycji do Programu;
- 5) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem np.: poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia sali, środków technicznych, promocję spotkania;
- 6) użyczenie lokalu na potrzeby prowadzenia działalności pożytku publicznego stosownie do możliwości lokalowych Gminy Przodkowo
- 7) konsultowanie Roczego Programu Współpracy

## **Rozdział 5.**

### **PRZEDMIOT WSPÓŁPRACY**

**§ 5. 1.** Przedmiotem współpracy Gminy Przodkowo z organizacjami pozarządowymi w roku 2013 będą w szczególności zadania w zakresie:

- 1) kultura i sztuka
- 2) turystyka, aktywny wypoczynek
- 3) kultura fizyczna , sport, rekreacja

**§ 6. 1.** W obszarze „Kultura i sztuka” przewiduje się następujące działania priorytetowe:

- 1) organizowanie imprez kulturalnych na terenie gminy Przodkowo;
- 2) prezentacja osiągnięć kulturalnych w kraju i za granicą
- 3) kultywowanie i rozwój szeroko pojętej kultury kaszubskiej w tym /literatury, muzyki, tańca i sztuki rękodzielniczej/
- 4) działanie i rozwój chórów, zespołów tanecznych i wokально instrumentalnych oraz orkiestr na terenie gminy

2. W obszarze „Turystyka i aktywny wypoczynek”

- 1) upowszechnianie turystyki kwalifikowanej wśród mieszkańców ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży;
- 2) organizacja imprez o tematyce turystycznej
- 3) wydawanie niskobudżetowych przewodników, informatorów, folderów i map turystycznych z zakresu krajoznawstwa i turystyki na terenie Gminy
- 4) projekty promujące ożywienie miejsc atrakcyjnych turystycznie
- 5) wytyczanie i znakowanie tras turystycznych na terenie Gminy
- 6) opracowanie lokalnego produktu turystycznego

### 3. W obszarze „Kultura fizyczna, sport i rekreacja”

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji, realizowane przez organizowanie imprez rekreacyjnych i sportowych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym, w tym osób niepełnosprawnych;
- 2) wypoczynek dzieci i młodzieży w tym organizowanie aktywnych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży podczas ferii szkolnych i w czasie wolnym od zajęć
- 3) szkolenie i współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży,
- 4) szkolenie i współzawodnictwo sportowe osób niepełnosprawnych

## **Rozdział 6. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

§ 7. Gmina Przodkowo realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie Roczego Programu Współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2013.

## **Rozdział 7. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

§ 8. Za realizację programu odpowiedzialni są:

1. Rada Gminy Przodkowo, która określa kierunki polityki społecznej Gminy oraz w uchwale budżetowej określa wysokość środków przeznaczonych na zadania realizowane przez organizacje.

2. Wójt Gminy Przodkowo w zakresie:

- 1) określania szczegółowo warunków współpracy z poszczególnymi organizacjami;
- 2) dysponowania środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji poszczególnych zadań w ramach budżetu Gminy;
- 3) zatwierdzania regulaminów konkursowych i ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 4) ustalania składu Komisji Opiniującej Oferty;
- 5) ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert oraz decyzji o środkach przydzielonych organizacjom na realizację poszczególnych zadań publicznych;
- 6) upoważniania pracowników do przeprowadzania kontroli realizacji zadania.

3. Stanowisko do spraw promocji, kultury i sportu w zakresie:

- 1) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami, prowadzenia i prawidłowego funkcjonowania współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami;
- 2) przygotowania projektu programu współpracy i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych;
- 3) realizacji procedur otwartych konkursów ofert, koordynowania sporządzania umów z oferentami, których oferty wybrano w konkursach;
- 4) kontroli i oceny wykonania pod względem merytorycznym.

4. Referat Finansów w zakresie kontroli wydatkowania dotacji pod względem rachunkowym.

## **Rozdział 8. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH**

§ 9. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje zostanie określona w uchwale budżetowej Gminy Przodkowo na 2013 rok.

## **Rozdział 9. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

§ 10. 1. Miernikami efektywności Roczego Programu Współpracy są:

- 1) liczba organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności;

- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach;
- 3) liczba umów zawartych na realizację zadania;
- 4) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych
- 5) liczba osób, które były adresatami różnych działań publicznych

§ 11. Wójt Gminy Przodkowo składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu w terminie do 30 kwietnia następnego roku.

#### **Rozdział 10.**

### **INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI**

§ 12. Roczny Program Współpracy Gminy Przodkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego utworzony został na bazie projektu programu, który był konsultowany z organizacjami zgodnie z zapisami uchwały Rady Gminy Przodkowo Nr IX/64/2011 z dnia 29 września 2011 roku. Projekt programu zamieszczony był na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej. Uwagi i wnioski do Programu można było składać w dniach 14 – 16 listopada 2012 roku.

#### **Rozdział 11.**

### **TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

§ 13. 1. Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Przodkowo.

2. W skład komisji wchodzi:

- 1) przedstawiciele organu wykonawczego
- 2) reprezentant organizacji pozarządowych

3. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację;
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego;
- 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, które będą realizować zadanie
- 4) ocenia planowany udział finansowy tzw. wkład własny lub udział środków pochodzących z innych źródeł, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy lub pracę społeczną członków
- 5) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji które w latach poprzednich realizowały zadania publiczne.

4. Komisja dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej w postaci protokołu, który przekazywany jest Wójtowi w celu podjęcia ostatecznej decyzji co do wyboru najkorzystniejszych ofert i określenia kwot dotacji przyznanych organizacjom na realizację poszczególnych zadań.

#### **Rozdział 12.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 14. Organizacja w okresie realizacji zadania publicznego jest zobowiązana do zamieszczania w materiałach promocyjnych informacji o udzieleniu wsparcia lub powierzeniu zadania przez gminę Przodkowo.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przodkowo.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy  
Przodkowo

**Franciszek Rzeszewicz**