

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr HK/18/42/13

Kłosowo 14.06.2013 r.  
(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Gabrię Gackowską, asystenta, nr up18/13  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kartuzach.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263 t.j. z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071 t.j. z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Ujęcie wody w Kłosowie

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Wójt Gminy Przdokowo, ul. Kartuska 21, 83-304 Przdokowo tel. 685-14-25

– jako jednostka odpowiedzialna za jakość wody  
(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników / telefon / faks)

I.3. NIP589-10-05-383 REGON 000537148 PESEL

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

Andrzej Wyrzykowski Wójt Gminy Przdokowo

I.5. Przedstawiciel zakładu/objektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę\* (imię i nazwisko, stanowisko)

Ładca Polenińska - k.n. Referata Gospodarki Komunalnej

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę\* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 14.06.2013 godz. 10:00

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: kontrola stanu sanitarnego ujęcia wody w Kłosowie

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych

innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.): obiekt zbiorowego zaopatrzenia w wodę - ,

Pozwolenie wodnoprawne z dnia 2010-01-23 nr 2136223-10/10 do dnia 23-02-2020

Postępowanie administracyjne - we sprawie SIP

Produkcja wody 125 m<sup>3</sup>/d

Zaopatrywane miejscowości Kłosowo, Kłosówko, Gredowo

Ocena jakości wody przydatność wody do spożycia - wykonana

we podstawie badań 7715 w Kartuzach

Kontrola wewnętrzna jakości wody wykonana zgodnie z harmonogramem

badań. Badania i pobór prób wykonuje J. Hamilton Gdymis

Długość sieci wodociągowej 15 km asbestos cementa - bez

Stan sanitarno techniczny-opis 10 strefie ochrony znajduje się

Stacjonarna ma w obszarze woziennej typizacji  
Wykaz zabezpieczone, przechowane tablice informacyjne  
Decyzja ustanawiająca strefę bezosobowości z dnia  
09.02.1999 w sprawie  
Apteczka i pomocy oloskna jest o samodzielnym  
konserwatoru.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli\* nie dotyczy.....

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów\*  
nie dotyczy.....

III.4. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów:

Kontroli wewnętrznej jakości wody... *nie* ... *2013* .....

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

Dokumentacja zdrowotna pracowników mających kontakt z wodą do spożycia - *10 osob* .....

*Tuoleur kontakt aktualnie do 2015 12 10+* .....

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które  
naruszono\*:

*nie stwierdzono nieprawidłowości* .....

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu\*

nie dotychczas

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/nie wnoszę\*\* uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

Zimp. WÓJTA Lidia Polakiewicz Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. ... (nie nałożono/ nałożono\*\* mandat karny na

(nr mandatu karnego) w wysokości (imię i nazwisko, stanowisko) na podstawie art. (podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono\*\*

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania\*\*.

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Z

Dokonano/nie dokonano\*\* wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli\*\* Wydano/nie wydano\*\* na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej \*\*

Z

Data i godz. zakończenia kontroli: 14.06.2013 godz. 10:30

Łączny czas kontroli: 10:30 sub. b  
0,5 godz.

Z up. WÓJTA

Lidia Polajska

Kierownik Referatu Higieny i Sanitarnie Komunalnej  
(podpis i/lub pieczęć strony/przedstawiciela kontrolowanego zakładu)Asystent  
PSSK Kartuzy  
mgr Gabriela Gackowska

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

(podpis i/lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

**POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ**

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 14.06.2013

Z up. WÓJTA

Lidia Polajska

(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

**POUCZENIE:** Strona/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.  
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

\* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* - właściwie zakreślić

## PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr HK/18/46/13

Przodkowo ..... 14.06.2013 r.  
(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Gabrielę Gackowską, asystenta, nr. up18/13  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kartuzach.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263 t.j. z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071 t.j. z późn. zm.).

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

**I.1. Zakład/obiekt kontrolowany:** (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Ujęcie wody w Przodkowie

**I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:**

Wójt Gminy Przodkowo, ul. Kartuska 21, 83-304 Przodkowo tel. 685-14-25

– jako jednostka odpowiedzialna za jakość wody  
(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników )

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks )

**I.3. NIP589-10-05-383 REGON 000537148 PESEL**

**I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym:** (imię i nazwisko, stanowisko)

Andrzej Wyrzykowski Wójt Gminy Przodkowo

**I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę\*** (imię i nazwisko, stanowisko)

Ładka Poloniska - kier. Ref. Gosp. Komunalnej

**I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę\*** (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

nie dotyczy

### II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

**II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli:** 14.06.2013 godz: 12:40

**II.2. Zakres przedmiotowy kontroli:** kontrola stanu sanitarnego ujęcia wody Przodkowo

### III. WYNIKI KONTROLI:

**III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie** (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjno-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.): obiekt zbiorowego zaopatrzenia w wodę - ,

Pozwolenie wodnoprawne z dnia 08.03.2013 nr R.634.1118/2012KWA do dnia 08.03.2023

Postępowanie administracyjne - nie prowadzono SIP

Produkcja wody 3.6.1 m<sup>3</sup>/d

Zaopatrywane miejscowości: Młynki, Kaeso, Parsitymik, Kozosa, os. Kawle Dolne

Kawle Górne przysiółek Przodkowo Wiesz, Przodkowo działki

Ocena jakości wody przyłokowości wody do spżycia na podstawie badań P.P.S w Kartuzach w 2015

Kontrola wewnętrzna jakości wody prowadzone zgodnie z harmonogramem

badaniami; plany wykonania Membranowy

Długość sieci wodociągowej 40 km, azbestocementu - w ewidencji

braku

Stan sanitarno techniczny-opis. Aparat wentylacyjny przed obiektem

osoby nieupoważnionych, oznakowane tablicą informacyjną, w surowej znajdują się 3 oddzielnie, reszta typofonasy 3 zbiorniki Retencyjne - ziemne metalowe, osole w osobnej strefie znajdują się 2 studnie - osłoda koryta, strefa studni zabezpieczona, oznakowane  
 Stan Sanitarno - powadkowy, dośny  
 Apteka i pomocy dostępna w samochodzie konserwatora

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli\* nie dotyczy.....

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów\* nie dotyczy.....

III.4. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów:

Kontroli wewnętrznej jakości wody... na 2013

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

Dokumentacja zdrowotna pracowników mających kontakt z wodą do spożycia - 1 osoba  
 ..aktualne

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*:

...nie stwierdzono

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu\*

*nie wykonano*

*z*

**VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.**

**Wnoszę/nie wnoszę\*\*** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

*z*

Z up. WÓJTA

Lidia Polowska

Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej

**VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. .... nie nałożono/ nałożono\*\***  
mandat karny na .....

(imię i nazwisko, stanowisko)

(nr mandatu karnego)

w wysokości..... na podstawie art. ....

(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr .....

**Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono\*\*** .....

*z*

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

**Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania\*\*.**

**W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.**

*z*

**Dokonano/nie dokonano\*\*** wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli\*\*

**Wydano/nie wydano\*\*** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej \*\* .....

*z*

Data i godz. zakończenia kontroli: 14.06.2013 godz. 13:10

Łączny czas kontroli: 05:20h

Z up. WÓJTA

Lidia Pomańska

Kierownik Referatu Referatu Gospodarki Komunalnej  
(podpis i/lub pieczęć strony/przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

Asystent  
PSSE Kartuzy  
mgr Gabriela Gackowska

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

**POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ**

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 14.06.2013.

Z up. WÓJTA

(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)  
Lidia Pomańska  
Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej

**POUCZENIE:** Strona/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli. Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

\* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”  
\*\*- właściwie zakreślić

## PROTOKÓŁ KONTROLI

Tokary ..... 14.06.2013 r.  
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Gabrię Gackowską, asystenta, nr. up18/13 .....  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kartuzach.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263 t.j. z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071 t.j. z późn. zm.).

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

**I.1. Zakład/obiekt kontrolowany:** (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Ujęcie wody w Tokarach

**I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:**

Wójt Gminy Przdokowo, ul. Kartuska 21, 83-304 Przdokowo tel. 685-14-25

– jako jednostka odpowiedzialna za jakość wody .....  
(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników / telefon / faks)

**I.3. NIP589-10-05-383 REGON 000537148 PESEL** .....

**I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym:** (imię i nazwisko, stanowisko)

Andrzej Wyrzykowski Wójt Gminy Przdokowo

**I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę\*** (imię i nazwisko, stanowisko)

Liola Polenińska - kier. Referatu Gosp. Komunalnej

**I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę\*** (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

nie dotyczy .....

### II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

**II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli:** 14.06.2013 godz. 10:40

**II.2. Zakres przedmiotowy kontroli:** kontrola stanu sanitarnego ujęcia wody w Tokarach

### III. WYNIKI KONTROLI:

**III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie** (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych

innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.): obiekt zbiorowego zaopatrzenia w wodę - ,

Pozwolenie wodnoprawne z dnia 18.12.2012 nr R.6541/90/2012 KM do dnia 18.12.2022

Postępowanie administracyjne - Dec. 27.09.2012 nr SBNS 30/14710/113/19/12

Produkcja wody 112 m<sup>3</sup>/d

Zaopatrywane miejscowości Tokary, Danenko, Tokary Pnie, Czeczewo

pnypiszki, Topulce, Montelki

Ocena jakości wody wariantowa przydatność ze względu na porównanie

wng. wartość zebra i metody z dnia 27.09.2012

Kontrola wewnętrzna jakości wody prowadzone zgodnie z harmonogramem

badania i pobór prób wykonany w dniu 14.06.2013

Długość sieci wodociągowej 3 km, asbestocementu brak w sieci

ucji

Stan sanitarno techniczny-opis obiekt przeznaczony do kapitałowego

Remontu w 2015r. W SWD znajduje się 4 oddzielone  
zbiorniki wykonane z żelbetonu, oznaczone  
wane. Na stronie przy SWD znajduje się 1 stacja 1A  
zamknięta, stacja 2A, stacja 3A  
znajduje się w parku oddzielone ok. 50m od SWD.  
Opisowo oznaczona, zamknięta, stacja 4A  
ustanowiona strażką odnośny bezpośredniej decyzji  
z dnia 15.10.2002r.  
Aptekę i pomocy dostępne z samochodów konse-  
watorów

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli\* nie dotyczy

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów\*  
nie dotyczy

III.4. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów:

Kontroli wewnętrznej jakości wody z 2013r

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

Dokumentacja zdrowotna pracowników mających kontakt z wodą do spożycia - 1 osoba  
aktualne

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które  
naruszono\*:

nie stwierdzono nieprawidłowości

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu\*

*we dno i g. as. us*

**VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.**

**Wnoszę/nie wnoszę\*\*** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

Z up. WOJTA

Łudka Polakowska

Kierownik Referatu Inżynierii Komunalnej

**VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. ... (nie nałożono/ nałożono\*\***  
mandat karny na

(imię i nazwisko, stanowisko)

(nr mandatu karnego)

w wysokości ... na podstawie art. ...

(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia ... nr ...

**Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono\*\***

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

**Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania\*\*.**

**W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.**

**Dokonano/nie dokonano\*\*** wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli\*\*

**Wydano/nie wydano\*\*** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej\*\*

Data i godz. zakończenia kontroli: 14.06.2013 godz. 11:10

Łączny czas kontroli: 0.5 godz.

✓  
 Z up. WÓJTA  
 Lidia Polwińska  
 (podpis i/lub pieczęć strony (przedstawiciela kontrolowanego zakładu))

Asystent  
 PSSE Kartuzy  
 mgr Gabriela Gackowska

.....  
 (podpis osób obecnych podczas kontroli)

.....  
 (podpis i/lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

**POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ**

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 14.06.2013

✓  
 Z up. WÓJTA  
 Lidia Polwińska  
 Kierownik (podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

**POUCZENIE:** Strona/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli. Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

\* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”  
 \*\* - właściwe zakreślić

## PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr HK/18GA/13

Kowle Solne ..... 14.06.2013 r.  
(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Gabriele Gackowską, asystenta, nr. up18/13.....  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kartuzach.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263 t.j. z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071 t.j. z późn. zm.).

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

**I.1. Zakład/obiekt kontrolowany:** (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Ujęcie wody w Kowlech Dolnych.....

**I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:**

Wójt Gminy Przdokowo, ul. Kartuska 21, 83-304 Przdokowo tel. 685-14-25

– jako jednostka odpowiedzialna za jakość wody.....

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników )

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks )

**I.3. NIP589-10-05-383 REGON 000537148 PESEL.....**

**I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym:** (imię i nazwisko, stanowisko)

Andrzej Wyrzykowski Wójt Gminy Przdokowo

**I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę\*** (imię i nazwisko, stanowisko)

Lidia Poleńska Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej.....

**I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę\*** (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

nie dotyczy.....

### II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

**II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli:** 14.06.2014 godz: 9:20

**II.2. Zakres przedmiotowy kontroli:** kontrola stanu sanitarnego ujęcia wody Kowlech.....

### III. WYNIKI KONTROLI:

**III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie** (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych

innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.): obiekt zbiorowego zaopatrzenia w wodę - ,

Pozwolenie wodnoprawne z dnia 26.07.2001 nr 26.223-1-1 (2001) do dnia 5 lat

Postępowanie administracyjne - nie prowadzi się

Produkcja wody 39 m<sup>3</sup>/d

Zaopatrywane miejscowości Kowle, Załęże, Buczno

Ocena jakości wody - pomyślność do spożycia, spełniona na podstawie badań PPIS w Kartuzach

Kontrola wewnętrzna jakości wody - prowadzone zgodnie z normami - Badania wykonuje Hamilton Białymie

Długość sieci wodociągowej 12 km, tarbetocement - w ewidencji braku

Stan sanitarno techniczny-opis w badylnku mydłaformi znajdującym

Się 1 Hydrofor, we strefie mykologii znajduje się  
Asteroida, Stwierdzenie salare, wzmianka pro-  
duki się książce eksploatacji studni.  
Decyzja ustanawiająca strefę ochrony bezpośredniej  
z dnia 10.01.1990 w sprawie.  
Aptekę i pomocą obok pnie w samodzielnym  
konserwatora.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli\* nie dotyczy.....

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów\*  
nie dotyczy.....

III.4. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów:

Kontroli wewnętrznej jakości wody.. 20.2015 ✓

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

Dokumentacja zdrowotna pracowników mających kontakt z wodą do spożycia - 1 osoba

Tabela kontrol - aktualna do 2015.02.10

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które  
naruszono\*:

nie stwierdzono nieprawidłowości

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu\*

*we związku*

**VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.**

Wnoszę/nie wnoszę\*\* uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

Z up. WÓTA

*Eksp. Pol. / Kierownik Państw. Inspekcji Sanitarnej / Główny Inspektor Państw. Inspekcji Sanitarnej*

**VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. ....** (nie nałożono/ nałożono\*\* mandat karny na .....

*(imię i nazwisko, stanowisko)*

*(nr mandatu karnego)*

w wysokości ..... na podstawie art. ....

*(podstawa prawna)*

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia ..... nr .....

**Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono\*\* .....**

*(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)*

**Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania\*\*.**

**W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.**

**Dokonano/nie dokonano\*\* wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli\*\***

**Wydano/nie wydano\*\* na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej \*\*** .....

Data i godz. zakończenia kontroli: 14.06.2013 9:50

Łączny czas kontroli: 0,5 godz.

Z up. WÓJTA

Lidia Polajska  
Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej

(podpis i/lub pieczęć strony /przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

Asystent  
PSSE/Kartuzy  
mgr Gabriela Gackowska

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

**POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ**

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 14.06.2013

Z up. WÓJTA

Lidia Polajska  
Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej

(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

**POUCZENIE:** Strona/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.  
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

\* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* - właściwe zakreślić

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr HK/18/40/13

Pomieczyno ..... 14.06.2013 r.  
(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Gabrię Gackowską, asystenta, nr. up18/13  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kartuzach.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263 t.j. z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071 t.j. z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Ujęcie wody w Pomieczynie

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Wójt Gminy Przdokowo, ul. Kartuska 21, 83-304 Przdokowo tel. 685-14-25

– jako jednostka odpowiedzialna za jakość wody

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników / telefon / faks)

I.3. NIP589-10-05-383 REGON 000537148 PESEL

I.4. Kierujący zakładem/obiektom kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

Andrzej Wyrzykowski Wójt Gminy Przdokowo

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę\* (imię i nazwisko, stanowisko)

Łolcia Polowska - kierownik Referatu Gosp. Komunalnej

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę\* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 14.06.2013 godz. 8:40

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: kontrola stanu sanitarnego ujęcia wody w Pomieczynie

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjno-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

obiekt zbiorowego zaopatrzenia w wodę -

Pozwolenie wodnoprawne z dnia 2009-07-07 nr R1B 6223-12/09 do dnia 2019-07-07

Postępowanie administracyjne - we procedurze SIF

Produkcja wody Pomieczyno

Zaopatrywane miejscowości Pomieczyno, Kiosawa, Kiosówka, Czeczewo

Ocena jakości wody - przydatność wody do spożycia

Kontrola wewnętrzna jakości wody zgodna z zatwierdzonym normocoprogramem

badan. Bakteriologia i pobór prób wykonuje Miomilton Gdynia

Długość sieci wodociągowej 18,9 km, obrobienie - w osiedlach

brak

Stan sanitarno techniczny-opis SUW - 2 odziewiane, filtracja i składowa

Zbiornik retencyjny wierzony 100 m<sup>3</sup> znajduje się we  
strefie, we strefie rożnej znajduje się stacja  
czyszczenia, stacja sadza, rekuperacja pniei  
dostępem, osi's wyposażonych, oznaczane  
fabryka i pomocy. Brząg staq sanitarno -  
pomysłowy, wykonany z waletyłym staue  
Aptekue i pomocy, dostępna o samodzielną  
konserwatora użycia

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli\* nie dotyczy.....

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów\*  
nie dotyczy.....

III.4. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów:

Kontroli wewnętrznej jakości wody... ze 2013

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

Dokumentacja zdrowotna pracowników mających kontakt z wodą do spożycia - 1 osoba -  
całkowicie

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które  
naruszono\*:

nie stwierdzono nieprawidłowości

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu\*

*nie dotychczas*

**VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.**

**Wnoszę/**nie wnoszę\*\* uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

Z up. WÓJTA

Lidia Polysku  
Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej

**VII. Za stwierdzone nieprawidłowości** wymienione w protokole w pkt. ... (nie nałożono/ nałożono\*\* mandat karny na

(imię i nazwisko, stanowisko)

(nr mandatu karnego)

w wysokości..... na podstawie art.

(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr .....

**Poprawki i uzupełnienia do protokołu** – naniesiono/nie naniesiono\*\*

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

**Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został**podpisany/odmówiono podpisania\*\*:

**W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.**

**Dokonano/**nie dokonano\*\* wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli\*\*

**Wydano/**nie wydano\*\* na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej \*\*

Data i godz. zakończenia kontroli: 14.06.2013 godz. 9:10

Łączny czas kontroli: 0,5 godz

Z up. WÓJTA

..... Lidia Polnińska  
(podpis i/lub pieczęć strony/przedstawiciela kontrolowanego zakładu)Asystent  
PSSE Kartuzy  
mgr Gabriela Gackowska.....  
(podpis osób obecnych podczas kontroli).....  
(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))**POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ**

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 14.06.2013

Z up. WÓJTA

..... Lidia Polnińska  
(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)**POUCZENIE:** Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.  
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.\* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”  
\*\* - właściwe zakreślić

## PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr HK/18/k5/13

Kobyszevo ..... 14.06.2013 r.  
(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Gabrielę Gackowską, asystenta, nr. up18/13  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kartuzach.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263 t.j. z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071 t.j. z późn. zm.).

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

#### I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Ujęcie wody w Kobyszevo

#### I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Wójt Gminy Przdokowo, ul. Kartuska 21, 83-304 Przdokowo tel. 685-14-25

– jako jednostka odpowiedzialna za jakość wody

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks)

I.3. NIP589-10-05-383 REGON 000537148 PESEL

#### I.4. Kierujący zakładem/obiektom kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

Andrzej Wyrzykowski Wójt Gminy Przdokowo

#### I.5. Przedstawiciel zakładu/obiektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę\* (imię i nazwisko, stanowisko)

Liolia Polanska - kier. Referatu Gospodarki Komunalnej

#### I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę\* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

nie dotyczy

### II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 14.06.2013 godz: 12:00

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: kontrola stanu sanitarnego ujęcia wody w Kobyszevo

### III. WYNIKI KONTROLI:

#### III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjno-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych

innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.): obiekt zbiorowego zaopatrzenia w wodę - ,

Pozwolenie wodnoprawne z dnia 27.10.2009 nr 213.6223.45.09 do dnia 27-10-2019

Postępowanie administracyjne - we sprawie 'sif'

Produkcja wody 120 m<sup>3</sup>/d

Zaopatrywane miejscowości: Kobyszevo, Osowa Góra, Smolduino

Ocena jakości wody - przydatność wody do spożycia - z dnia 25.06.13  
we podstawie wyników PPI5 w Kartuzach

Kontrola wewnętrzna jakości wody przeprowadzone zgodnie z normami  
Głównym Biadzenia Wykonuje Hanieta Gidynia

Długość sieci wodociągowej 16 km Kobyszevo, 8 km Smolduino  
ażeby element we ma w budowaniu sieci

Stan sanitarno techniczny-opis: obiekt po kapitalnym remoncie

Wyposażony z 4 odziorzane, II stopniowe urow-  
 tliant, restas hydroforowy, SW oznakowane  
 zamknięte, stan sanitarno-higieniczny dobry. Na  
 strefie znajdują się studnia nr 2, która posiada  
 obudowę miedzianą typu „Włype”, strefa oznako-  
 wana, zamknięta. Druga studnia nr 1 znajduje  
 się niechlujnie, również posiada  
 obudowę miedzianą typu „Lange”, ogrodzoną, zamkniętą  
 oznakowaną. Strefa odnośny bezpośrednio ustanowione  
 decyzją z dnia 09.07.1999 - decyzja  
 Apłentus i pomocy dostępną w Samodzielny  
 konserwator.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli\* nie dotyczy

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów\*  
 nie dotyczy

III.4. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów:  
 Kontroli wewnętrznej jakości wody. ze 2013c

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:  
 Dokumentacja zdrowotna pracowników mających kontakt z wodą do spożycia - 1.03059 -  
 - celituelme

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które  
 naruszono\*:  
 nie stwierdzono

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu\*

[Handwritten signature]

**VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.**

**Wnoszę/nie wnoszę\*\*** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

[Handwritten signature]  
Z up. WOJTA  
Z. J. Piżalski  
Kierownik Referatu Gospodarki

**VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. .... nie nałożono/nałożono\*\***  
mandat karny na .....

(nr mandatu karnego) ..... w wysokości ..... (imię i nazwisko, stanowisko) ..... na podstawie art. .... (podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia ..... nr .....

**Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono\*\***

[Handwritten signature]  
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

**Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania\*\*.**  
**W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.**

[Handwritten signature]

**Dokonano/nie dokonano\*\*** wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli\*\*  
**Wydano/nie wydano\*\*** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej \*\*

[Handwritten signature]

Data i godz. zakończenia kontroli: 14.06.2013 godz. 12:30

Łączny czas kontroli: 0,5 godz

Z up. WÓJTA

(podpis i/lub pieczęć strony/przedstawiciela kontrolowanego zakładu)  
Kierownik Referatu Gospodarki KomunalnejAsystent  
PSSE Kartuzy  
mgr Gabriela Gackowska

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

**POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ**

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 14.06.2013.

Z up. WÓJTA

Lidia Polańska  
(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)  
Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej**POUCZENIE:** Strona/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.  
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.\* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”  
\*\* - właściwe zakreślić

## PROTOKÓŁ KONTROLI

Smołdino ..... 14.06.2013 r.  
(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Gabrielę Gackowską, asystenta, nr. up18/13 .....  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kartuzach.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263 t.j. z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071 t.j. z późn. zm.).

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

**I.1. Zakład/obiekt kontrolowany:** (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Ujęcie wody w Smołdino

**I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:**

Wójt Gminy Przdokowo, ul. Kartuska 21, 83-304 Przdokowo tel. 685-14-25

– jako jednostka odpowiedzialna za jakość wody .....  
(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników )

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks )

**I.3. NIP**589-10-05-383 **REGON** 000537148 **PESEL** .....

**I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym:** (imię i nazwisko, stanowisko)

Andrzej Wyrzykowski Wójt Gminy Przdokowo

**I.5. Przedstawiciel zakładu/objektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę\*** (imię i nazwisko, stanowisko)

Liola Polowka - kier. Referatu Gospodarki Komunalnej

**I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę\*** (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

nie dotyczy .....

### II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

**II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli:** 14.06.2013 godz: 11:20

**II.2. Zakres przedmiotowy kontroli:** kontrola stanu sanitarnego ujęcia wody w Smołdino

### III. WYNIKI KONTROLI:

**III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie** (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.): obiekt zbiorowego zaopatrzenia w wodę - ,

Pozwolenie wodnoprawne z dnia 2009-10-07 nr RIB.6223-40109 ..... do dnia 07-10-2019

Postępowanie administracyjne - Dec 210 M. 2009 do 31.12.2014

Produkcja wody 0 m<sup>3</sup>/d - obiekt wyjęty

Zaopatrywane miejscowości Smołdino, Kobysewo

Ocena jakości wody brak - obiekt wyjęty z produkcji wody

Kontrola wewnętrzna jakości wody przebadane zgodnie z harmonogramem

w przypadku uszkodzenia wodociągu

Długość sieci wodociągowej 8 km Smołdino, 16 km Kobysewo, asbesto-  
cementa nie ma - ewidencja UE

Stan sanitarno techniczny-opis uprzącze przeznaczone do kapitalnego

remonta w 2015 r. Zrealizowane przez 1 stałolit. Obce  
 ze względu na duży odciążenie oraz jakości wody (Mn, Fe, męch)  
 urządzenie przeznaczone do awaryjnego zapotrzebowania.  
 Sieć zasilona jest wodą z Działu publ. z Kobylewic  
 licat. oznakowane, zamknięte, stan sanitarny o  
 pomysłach i obojęt.  
 aptekach i pomocy. dostępna w samochodach  
 konserwatora.  
 licat. posiadane wyznaczone przez decyzję z dnia  
 09.07.1999 r. - decyzja wyprzedzająca.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli\* nie dotyczy.....

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów\*  
 nie dotyczy.....

III.4. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów:

Kontroli wewnętrznej jakości wody. ze 2013 r.

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

Dokumentacja zdrowotna pracowników mających kontakt z wodą do spożycia - 102069  
 aktualne

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które  
 naruszono\*:

nie stwierdzano nieprawidłowości

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu\*



Data i godz. zakończenia kontroli: 14.06.2013. godz. 11:50

Łączny czas kontroli: 05906h

Z up. WÓJTA  
(podpis i/lub pieczęć strony /przedstawiciela kontrolowanego zakładu)  
Lidia Polanska  
Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej

Asystent  
PSSE Kartuzy  
mgr Gabriela Gackowska

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

**POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ**

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 14.06.2013

Z up. WÓJTA

(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)  
Lidia Polanska  
Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej

**POUCZENIE:** Strona/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.  
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

\* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”  
\*\* - właściwe zakreślić