

PROJEKT

Roczny Program Współpracy Gminy Przodkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2015

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Ileć w niniejszym Rocznym Programie Współpracy Gminy Przodkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2015, zwanym dalej Programem jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /tekst jednolity Dz. U. z 2010 , Nr 234, poz. 1536 z późniejszymi zmianami/;
- 2) **programie** - rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Gminy Przodkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego
- 3) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie ustaw, nie będące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy;
- 4) **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art.126 w związku z art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. E ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /jednolity tekst: Dz.U. z 2009 r. nr 157, poz. 1240 ze zm./;
- 5) **konkursie** - rozumie się przez to otwarty konkurs, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art. 13 ustawy.

ROZDZIAŁ II CELE PROGRAMU

§ 2

1. Celem nadrzędnym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi oraz wspieranie Organizacji Pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) udzielenie przez władze Gminy pomocy wartościowym przedsięwzięciom Organizacji, podejmowanym w ramach ich statutowej aktywności poprzez stworzenie systemu stałej partnerskiej współpracy;
 - 2) uzyskiwanie przez władze Gminy pomocy ze strony Organizacji, poprzez uzupełnienie działań Gminy komplementarnymi działaniami tych Organizacji;
 - 3) powstanie inicjatyw, nowatorskich rozwiązań realizacji zadań w różnych obszarach zadań publicznych wychodzących naprzeciw oczekiwaniom i dążeniom społecznym oraz umożliwiającym rozwiązanie problemów społecznych;
 - 4) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich;
 - 5) pobudzanie innowacyjności i konkurencyjności poprzez umożliwienie organizacjom indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych;
 - 6) usprawnienie komunikacji władz z opinia publiczną;
 - 7) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców.

ROZDZIAŁ III UCZESTNICY PROGRAMU

§ 3

1. Uczestnikami programu są:
 - 1) Organizacje Pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego działające na terenie Gminy Przodkowo lub dla jej mieszkańców;
 - 2) władze Gminy;
2. Koordynatorem współpracy władz Gminy z organizacjami jest Inspektor ds. Promocji, Kultury i Sportu
3. Komisję opiniującą złożone oferty powołuje Wójt Gminy Przodkowo w drodze zarządzenia;
4. Ostateczną decyzję o wyborze oferty podejmuje Wójt Gminy Przodkowo.

ROZDZIAŁ IV ZASADY REGULUJĄCE WSPÓŁPRACĘ

§ 4

1. Współpraca samorządu z organizacjami będzie realizowana na zasadach:
 - 1) pomocniczości – samorząd Gminy udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej;
 - 2) suwerenności stron - władze Gminy respektują niezależność i podmiotowość Organizacji Pozarządowych, ich związków i reprezentacji. Stosunki kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
 - 3) partnerstwa – współpraca równorzędnych podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;

- 4) efektywności- wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji- władze Gminy udzielają wszystkim zainteresowanym podmiotom tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także stosują jednakowe kryteria wspierania wszystkich Organizacji Pozarządowych;
- 6) jawności – możliwości współpracy są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

ROZDZIAŁ V FORMY WSPÓŁPRACY

§ 5

1. Współpraca z organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Do form współpracy o charakterze finansowym należy zlecenie realizacji zadań publicznych, które mogą przybierać jedną z form:
 - 1) powierzenia wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - 2) wsparcia takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
3. Do form współpracy pozafinansowej należą:
 - 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania;
 - 2) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Gminy i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy;
 - 3) udostępnianie projektów uchwał Rady Gminy w siedzibie Biura Rady Gminy w Przodkowie;
 - 4) zgłaszanie przez Organizacje /na piśmie/ swoich uwag i propozycji do Programu;
 - 5) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez Organizacje, których tematyka wiąże się z Programem np.: poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia sali, środków technicznych, promocję spotkania;
 - 6) użyczanie lokalu na potrzeby prowadzenia działalności pożytku publicznego stosownie do możliwości lokalowych Gminy Przodkowo
 - 7) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji
 - 8) przekazywanie przez Organizacje Pozarządowe informacji o planowanych lub realizowanych zadaniach publicznych
 - 9) przekazywanie informacji za pośrednictwem lokalnych mediów o realizacji zadań publicznych;
 - 10) zamieszczanie przez Organizacje Pozarządowe otrzymujące dotacje na realizację zadań publicznych zapisu o finansowaniu lub współfinansowaniu zadań z budżetu Gminy we wszelkich materiałach promocyjno – informacyjnych;
 - 11) informowanie Organizacji Pozarządowych o możliwości pozyskania środków na działalność z różnych źródeł.

ROZDZIAŁ VI PRZEDMIOT WSPÓŁPRACY

§ 6

Przedmiotem współpracy Gminy Przodkowo z organizacjami pozarządowymi w roku 2015 będą w szczególności zadania w zakresie:

- 1) kultura i sztuka
- 2) turystyka, aktywny wypoczynek
- 3) kultura fizyczna, sport, rekreacja

§ 7

1. W obszarze „Kultura i sztuka” przewiduje się następujące działania priorytetowe:
 - 1) organizowanie imprez kulturalnych na terenie Gminy Przodkowo;
 - 2) prezentacja osiągnięć kulturalnych w kraju i za granicą
 - 3) kultywowanie i rozwój szeroko pojętej kultury kaszubskiej w tym literatury, muzyki, tańca i sztuki rękodzielniczej
 - 4) działanie i rozwój chórów, zespołów tanecznych i wokально - instrumentalnych oraz orkiestr na terenie Gminy
2. W obszarze „Turystyka i aktywny wypoczynek”
 - 1) upowszechnianie turystyki kwalifikowanej wśród mieszkańców ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży;
 - 2) organizacja imprez o tematyce turystycznej
 - 3) wydawanie niskobudżetowych przewodników, informatorów, folderów i map turystycznych z zakresu krajoznawstwa i turystyki na terenie Gminy
 - 4) projekty promujące ożywienie miejsc atrakcyjnych turystycznie
 - 5) wytyczanie i znakowanie tras turystycznych na terenie Gminy
 - 6) opracowanie lokalnego produktu turystycznego
3. W obszarze „Kultura fizyczna, sport i rekreacja”
 - 1) upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji, realizowane przez organizowanie imprez rekreacyjnych i sportowych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym, w tym dla osób niepełnosprawnych;
 - 2) wypoczynek dzieci i młodzieży w tym organizowanie aktywnych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży podczas ferii szkolnych i w czasie wolnym od zajęć
 - 3) szkolenie i współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży,
 - 4) szkolenie i współzawodnictwo sportowe osób niepełnosprawnych

ROZDZIAŁ VII OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 8

Gmina Przodkowo realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie Rocznej Programu Współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2015.

ROZDZIAŁ VIII

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 9

Za realizację programu odpowiedzialni są:

1. Rada Gminy Przodkowo, która określa kierunki polityki społecznej Gminy oraz w uchwale budżetowej określa wysokość środków przeznaczonych na zadania realizowane przez Organizację.
2. Wójt Gminy Przodkowo w zakresie:
 - 1) określania szczegółowo warunków współpracy z poszczególnymi Organizacjami;
 - 2) dysponowania środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji poszczególnych zadań w ramach budżetu Gminy;
 - 3) zatwierdzania regulaminów konkursowych i ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
 - 4) ustalania składu Komisji Opiniującej Oferty;
 - 5) ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert oraz decyzji o środkach przydzielonych organizacjom na realizację poszczególnych zadań publicznych;
 - 6) upoważniania pracowników do przeprowadzania kontroli realizacji zadania.
3. Stanowisko do spraw promocji, kultury i sportu w zakresie:
 - 1) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami, prowadzenia i prawidłowego funkcjonowania współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami;
 - 2) przygotowania projektu programu współpracy i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych;
 - 3) realizacji procedur otwartych konkursów ofert, koordynowania sporządzania umów z oferentami, których oferty wybrano w konkurach;
 - 4) kontroli i oceny wykonania pod względem merytorycznym.
4. Referat Finansów w zakresie kontroli wydatkowania dotacji pod względem rachunkowym.

ROZDZIAŁ IX

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH

§ 10

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez Organizację w uchwale budżetowej Gminy Przodkowo na 2015 rok wynosi 30.000 zł.
2. Ostateczną wysokość środków przeznaczonych na realizację określi Rada Gminy w uchwale budżetowej na rok 2015.

ROZDZIAŁ X

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 11

Miernikami efektywności Rocznej Programu Współpracy są:

- 1) liczba Organizacji Pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach;
- 3) liczba umów zawartych na realizację zadania;
- 4) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych
- 5) liczba osób, które były adresatami różnych działań publicznych

§ 12

Wójt Gminy Przodkowo składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu w terminie do 30 kwietnia następnego roku.

ROZDZIAŁ XI INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

§13

Roczny Program Współpracy Gminy Przodkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego utworzony został na bazie projektu programu, który był konsultowany z organizacjami zgodnie z zapisami uchwały Rady Gminy Przodkowo Nr IX/64/2011 z dnia 29 września 2011 roku. Projekt programu zamieszczony był na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej. Uwagi i wnioski do Programu można było składać w dniach 13 – 24 października 2014 roku.

ROZDZIAŁ XII TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 14

1. Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Przodkowo.
2. W skład komisji wchodzi:
 - 1) przedstawiciele organu wykonawczego
 - 2) reprezentant Organizacji Pozarządowych
3. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
 - 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez Organizację;
 - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego;
 - 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, które będą realizować zadanie
 - 4) ocenia planowany udział finansowy tzw. wkład własny lub udział środków pochodzących z innych źródeł, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy lub pracę społeczną członków
 - 5) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku Organizacji które w latach poprzednich realizowały zadania publiczne.
4. Komisja dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej w postaci protokołu, który przekazywany jest Wójtowi w celu podjęcia ostatecznej decyzji co do wyboru najkorzystniejszych ofert i określenia kwot dotacji przyznanych organizacjom na realizację poszczególnych zadań.